

## 講座カリキュラム

科目	科目の内容
学	コンピュータの基礎知識 パソコンの仕組みと周辺機器、ハードウェア、ソフトウェア、OS(Windows XP) パソコン環境設定、トラブル対応、コンピュータ構成要素、システム構成要素
科	インターネットの概要とネットワークの利用 インターネットの仕組み、接続設定、ネチケット、セキュリティ、ネットワークの利用と注意点 共有ファイル、ヒューマンインターフェース、マルチメディア、データベース、ネットワーク
実 技	ネットワーク LANの基礎知識、LANの分類、LANを構成するハードウェア、TCP/IP 共有資源の作成と管理、共有プリンタの作成と管理、トラブルシューティング
	表計算ソフトによるデータ処理の基礎・応用 表作成と編集、データ入力、検索、抽出、グラフの作成、シートの連携、マクロ機能 ピボットテーブル、データの保護、Excel活用操作、表計算ソフトによる帳票作成 ●実務的な表作成データの課題作成、応用問題(見積書・請求書等を制限時間内に作成)
	データベースソフトによるデータ処理の基礎・応用 データベースの設計と作成、テーブルの作成、リレーションシップの作成、クエリの作成 レポートの作成、テーブルの活用、リレーションシップと参照整合性、クエリの活用 アクションクエリと不一致クエリの作成、フォームの活用、メイン・サブフォームの作成 メイン・サブレポートの作成、レポートの活用、便利な機能 ●実務的なデータベースの課題作成 応用問題(会員管理・販売管理データベースを制限時間内に作成)
	マクロ・VAB マクロ/VBAの基礎知識、マクロの作成、モジュールとプロシージャ 変数と制御構造、販売管理プログラムの作成、デバッグ、総合問題
	ITパスポート対策 ストラテジ系(企業と法務、経営戦略、システム戦略) マネジメント系(開発技術、プロジェクトマネジメント、サービスマネジメント) テクノロジ系(基礎理論、コンピュータシステム、技術要素) 各単元のオリジナル模擬問題・解説
その他	職業人講話 その他 職業人講話・就職講話・履歴書・職務経歴書の書き方 入所式・修了式、職場体験

## 受講までの流れ

①ハローワーク	求職登録をし、基金訓練の受講を申し込みます。
②学校へ申込み	受講申込書をモーリスビジネス学院へ持参(郵送不可)し、訓練を申し込みます。
③学校にて選考試験	モーリスビジネス学院にて選考試験を受験します。
④選考結果	学校から選考結果通知書が郵送で届きます。
⑤ハローワーク	選考結果通知書を持参し、受講勧奨通知書を受け取ります。
⑥訓練開始	受講勧奨通知書を持参して訓練開始。

## お問い合わせ & 申込書の提出は…



〒604-0844 京都市中京区御池通烏丸東入仲保利町191番地 上原ビル3・4階  
TEL.075(255)4648(代) FAX.075(255)2917

# 緊急人材育成・就職支援基金事業による 職業訓練(基金訓練)のご案内

認定番号: 認22-26-03-02-0472 新規成長・雇用吸収分野等訓練コース(実践演習コース)

## ITパソコン実践科 **受講料無料** **受講生募集**

平成23年4月20日(水)～8月17日(水)《4ヶ月》

エクセル・アクセス・ネットワークなどの知識を学ぶことができます  
個人負担はテキスト代**15,000円**のみ!

### 訓練・生活支援 給付とは?

訓練受講中に訓練・生活支給給付を受けることができます。

雇用保険を受給できない方で、一定の要件(主たる生計者・年収等)を満たせば、訓練期間中の生活保障として月額12万円(被扶養者のいる方)・月額10万円(被扶養者のいない方)の給付を受けることができます。(詳細はハローワークへお問い合わせください。)

### 訓練内容

- インターネット接続をするLANの構築・管理・保守・運用の知識と技術、及びネットワーク関連企業に従事するために必要な実務知識技能を習得します。
- ビジネスで必要とされるエクセル、データベースの活用、エクセルプログラム機能等を習得し、即戦力として活躍できる知識を習得する。

### 目標資格

●ITパスポート ●Microsoft Office Specialist Access2007

### 訓練期間

平成23年4月20日(水)～8月17日(水)《4ヶ月》 9時30分～16時30分(内面の日別計画表参照)

### 訓練場所

モーリスビジネス学院 京都市営地下鉄(烏丸線・東西線)烏丸御池駅 1番出口より10m

### 募集定員

24名 ※11名からの実施(10名以下の場合は中止)

### 対象者

★ローマ字入力・かな入力のできる方で、パソコンスキルをUPしたい方  
ハローワークに求職申込みを行っている方で、キャリア・コンサルティングを経て、受講勧奨を受けることのできる方(他の条件あり)。  
一定の条件を満たす方については訓練受講中に訓練・生活支援給付を受けることができます。  
※条件や申請手続きについて詳しくはハローワークでご確認ください。

### 費用

**受講料無料** ただしテキスト代として15,000円必要です。検定試験の受験料は別途必要となります。

### 募集期間

平成23年3月3日(木)～3月30日(水) 受付時間/平日10:00～17:00

住居所を管轄するハローワークで交付を受けた「受講申込書」(受理印のあるもの)を訓練実施機関(モーリスビジネス学院)に提出してください。

### 選考日 選考方法

平成23年4月4日(月) 13時(受付12時30分～)15時30分ごろ終了予定  
訓練場所にて志望動機審査シート記入(記述)、学力診断テスト(マークシート)を実施  
【合否通知】平成23年4月6日(水) 本人宛に発送します

訓練修了後アンケート調査にご協力をお願いいたします。

※個人情報をご本人の承諾なしに第三者に提供することはいたしません。

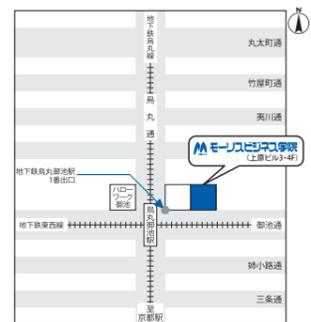
※この訓練は公共職業訓練ではありませんので、雇用保険の失業等給付が訓練修了まで延長される等の措置は受けられません。

お問い合わせ  
&  
申込書の提出は…



モーリスビジネス学院

〒604-0844 京都市中京区御池通烏丸東入仲保利町191番地 上原ビル3・4階  
TEL.075(255)4648(代) FAX.075(255)2917



地下鉄「烏丸御池駅」下車 1番出口より10m  
※公共の交通機関をご利用ください。