

WEB & グラフィックデザイナー科

15 名

「求職者支援訓練」とは、雇用保険を受給できない求職者の方などを対象とした、早期就職を目指すための職業訓練です。

訓練期間	令和5年6月15日～令和5年11月14日 土曜訓練日：7/29(土)、10/14(土)			訓練時間	9:30～16:00
訓練目標	HTML/CSSを使ったWEB制作と併せて、CMSを使ったWEB制作、SEO対策、スマホ対応、アニメーションやデザインの知識などを理解し、デザイン系ソフトとしてアドビソフト操作を習得。WEB・グラフィックを作成する上で必要な知識・実務を総合的に習得する。応募書類対策・面接対策も学び、就職のためのポートフォリオを作成し就職に備える。				
訓練概要	ネットワーク、インターネットの仕組みを理解し、WEB作成等の情報発信の仕組を学習。また、HTMLによるWebページ作成技術を習得後、画像処理技術を学習。効果的なWeb制作・保守運用が行える能力を習得。【WEBデザイン資格】				
訓練終了後に取得できる資格	Webクリエイター能力認定試験 スタンダード(任意受験)/株式会社サードファイ・ Adobe Certified Professional Photoshop CC2022(任意受験)・ Adobe Certified Professional Illustrator CC2022(任意受験)/アドビシステムズ株式会社		対象者の条件	Windowsの基本操作(マウス操作、文字入力、ファイルやフォルダの作成・操作)ができる方	
負担する費用 (税込金額)	●教科書等： 15,000円 ●その他： 0円 ●合計： 15,000円		指定来所日		7/20、8/17、9/21、10/19 注意事項①参照
注意事項①	職場見学・職場体験・企業実習を予定している場合は交通費は別途必要となります。(右欄参照)				職場見学・職場体験・企業実習の実施日数 0 日

募集期間	令和5年4月25日 ～ 令和5年5月25日 余裕のある日程でハローワークへご相談ください。最終日には受講申込ができない場合があります。			受付時間	10:00 ～ 17:00 ※土日祝日 休み
申込書 提出先	モーリスビジネス学院			※受講申込書は必ず募集期間内に 左記の提出先へ持参してください	
選考日	令和5年5月30日	選考時間	10:00 ～ 15:00 ※9:45～受付開始	選考時の 持ち物	筆記用具
選考方法	筆記試験(一般常識、基礎学力、ヒューマンスキル、ITスキル)、面接試験(1人10分程度)			結果 通知日	令和5年6月2日
選考場所	モーリスビジネス学院 〒616-8082 京都府京都市右京区太秦安井奥畑町23 PLAZA NASA 1F				
注意事項②	応募者が募集定員の半数に満たない場合は、訓練が中止となる場合があります。			説明会等の有無 (詳細は裏面へ)	有

訓練実施機関	株式会社モーリス				
訓練実施施設	モーリスビジネス学院 〒616-8082 京都府京都市右京区太秦安井奥畑町23 PLAZA NASA 1F				
訓練事務所	〒616-8082 京都府京都市右京区太秦安井奥畑町23 PLAZA NASA 1F TEL: 075-802-0033 担当者: 橋元・中尾				
駐車(駐輪)場	駐車場: 無 駐輪場: 無				



訓練の受講申込みや職業訓練受講給付金の手続きは、原則として住所地を管轄するハローワークで行います。

* ハローワークの所在地は、厚生労働省ホームページでご案内しています。

京都労働局 ハローワーク 所在地

検索

①求職申込み・制度説明

○ハローワークに求職申込みを行い、求職者支援制度の説明を受けてください。

②訓練コースの選択

○ハローワークで職業相談を受けつつ、適切な訓練コースを選び、受講申込書などの必要書類を受け取ってください。

③訓練の受講申込み

○ハローワークの窓口で、受講申込みの手続きを行ってください。

○その後ご自身で、ハローワークで受付印を押印した受講申込書を訓練実施機関に提出してください。

◎職業訓練受講給付金の手続き

★職業訓練受講給付金の受給希望がある方は、職業相談時にお申し出ください。なお、職業訓練受講給付金については、一定の支給要件があります。

ハロートレーニング
— 急がば学べ —

6月開講 求職者支援訓練

募集開始!!

WEB&グラフィックデザイナー科

WEB制作

HTML&CSSを使用して
ウェブサイト作成

画像加工、合成写真など

Photoshop

Illustrator

ロゴ、アニメキャラクター、
イラスト作成など

動的サイトの制作

JavaScript

Dreamweaver

ウェブサイトの作成支援ソフト

授業内作品例

写真色調補正
(Photoshop)



撮影したデジタルカメラ写真の
色調を変えて、魅力的な
画像に仕上げます。

合成写真作成
(Photoshop)



別の場所で撮影した写真を
合成して、自然な1枚の画像
として仕上げます。

イラスト制作
(Illustrator)



ウェブページやチラシ制作
では、可愛いイラストも必須
です。

地図作製
(Illustrator)



店舗や会社紹介サイト内に
地図は必須。見やすい地図を
デザインするコツを学びます。

1ヶ月

2ヶ月

3
ヶ月

就職!

5ヶ月

4ヶ月

WEB制作&
Dreamweaver



卒業制作では、5ヶ月間の
集大成として、自分のウェブ
サイトを構築します。

スマホ対応サイトの構築
(HTML&CSS)



時代のニーズに応じて、スマ
ホやタブレットに対応したデザ
インにする方法を学びます。

チラシ制作
(Photoshop&Illustrator)



DTP実践の一環としてチラ
シ制作の練習も行います。

企業ロゴ制作
(Illustrator)



Blanchimon

企業や商品を印象付けるのに
有効なロゴマークをデザインし
ます。

説明会のご案内 2023年5月18日(木) 14:00~15:00

モーリスビジネス学院

TEL.075-802-0033 ☆説明会参加受付もこちらまで!

担当:橋元・中尾 受付時間10:00~17:00 ※土日祝日 休み

新型コロナウイルス感染症防止対策に取り組んでいます。

・マスク着用を推奨しています。・手洗い場に石鹸を常備しています。・入り口等に消毒液を設置しています。・こまめな換気を徹底しています。・こまめに共有部分の消毒を徹底しています。・座席間の簡易パーティションを設置も可能です。

訓練カリキュラム

訓練実施機関名：株式会社モリス

(様式A-9)

訓練の種類	☐	基礎コース	()			就職を想定する職業・職種			
	☒	実践コース	(11 デザイン分野)						
	☐	職場復帰支援コース (※基礎コースのみ)	☐	託児サービス支援付訓練コース	☐	短時間訓練コース	WEBクリエイター		
	☐	「企業実習促進奨励金」の支給を希望する場合に「○」を記入	☐		☐				
訓練科名	WEB&グラフィックデザイナー科								
募集期間(予定)	令和5年4月25日 ~ 令和5年5月25日					※40文字以内で記入してください。			
選考日(予定)	令和5年5月30日								
選考方法	☒	面接	☒	筆記試験	☐	その他 ()			
選考結果通知日	令和5年6月2日								
訓練期間	令和 5 年 6 月 15 日 ~ 令和 5 年 11 月 14 日 (5 か月) (訓練日数 93 日)								
訓練時間	9 時 30 分 ~ 16 時 00 分				訓練定員	15 名			
訓練対象者の条件	Windowsの基本操作(マウス操作、文字入力、ファイルやフォルダの作成・操作)ができる方								
訓練推奨者 (特定の者を指定する場合のみ)	☐	新規学校卒業者	☐	ニート等の若者	☐	障害者	☐	母子家庭の母等	
	☐	被災者	☐	外国人	☐	その他 ()			
訓練目標 (仕上がり像)	HTML/CSSを使ったWEB制作と併せて、CMSを使ったWEB制作、SEO対策、スマホ対応、アニメーションやデザインの知識などを理解し、デザイン系ソフトとしてアドビソフト操作を習得。WEB・グラフィックを作成する上で必要な知識・実務を総合的に習得する。応募書類対策・面接対策も学び、就職のためのポートフォリオを作成し就職に備える。								
訓練修了後に取得 できる資格	名称 (Webクリエイター能力認定試験 スタンダード)	認定機関 (株式会社サーティファイ)	☒	任意受験					
	名称 (Adobe Certified Professional Photoshop CC2022)	認定機関 (アドビシステムズ株式会社)	☒	任意受験					
	名称 (Adobe Certified Professional Illustrator CC2022)	認定機関 (アドビシステムズ株式会社)	☒	任意受験					
	名称 ()	認定機関 ()	☐	任意受験					
	名称 ()	認定機関 ()	☐	任意受験					
IT分野の訓練における基本奨励金の特例措置の適用に係る希望の有無(適用を希望する場合のみ「○」を記入)							☐		
WEBデザインの訓練における基本奨励金の特例措置の適用に係る希望の有無(適用を希望する場合のみ「○」を記入)							☐		
訓練内容	訓練概要	ネットワーク、インターネットの仕組みを理解し、WEB作成等の情報発信の仕組みを学習。また、HTMLによるWEBページ作成技術を習得後、画像処理技術を学習。効果的なWeb制作・保守運用が行える能力を習得。[WEBデザイン資格]							
	科目	科目の内容					訓練時間		
	学 科	安全衛生	情報機器作業と安全衛生					1時間	
		コンピュータ・ネットワーク基礎知識	コンピュータの基本構成、ファイルの共有、LAN概要、ソフトウェア、ハードウェア					6時間	
		HTML知識	ホームページ作成の手順、HTMLの基本、ホームページ作成の準備、Webサイト開設の流れ					24時間	
		WEB・グラフィック制作知識	印刷物制作とグラフィック、デジタル画像、文字とフォント、組版・レイアウト・デザイン					17時間	
		就職支援	就職支援【履歴書・職務経歴書の作成指導、面接対策指導】					18時間	
	実 技	CMS演習	WEBサイトの公開方法、WEBサイトのデザイン及びコンテンツの作成、サイト全体のナビゲーション整理、サイトの安全運用 (WordPress)					48時間	
		画像編集演習	画像の作成と編集、色の調整、フィルタの適用、範囲の選択、写真の補正 レイヤーの利用、文字の配置、シェイプの配置、Web用データの作成 (Photoshop)					78時間	
		編集レイアウト演習	オブジェクトの描画と編集、色の設定、オブジェクトの変形、効果の適用、文字の配置 レイヤーとアピアランスの利用、ライブラリの利用、Web用データの作成 (Illustrator)					78時間	
		Web制作基礎演習	画像の挿入、表とリストの作成、リンクの設定、CSSの基本、フレームの作成 (HTML/CSS)					54時間	
		HTML/CSSコーディング演習	HTMLコーディング (構造、テキスト、リスト、テーブル、リンク、画像、フォーム) CSSコーディング (カラー、フォント・テキスト、ボックス、背景) Web標準に準拠したコーディング、SEO対策					48時間	
		スマートフォン対応演習	レスポンスWebデザイン、デバイスとユーザビリティ					6時間	
		アニメーション演習	スライドを利用したアニメーションの作成、複数のオブジェクトを利用したアニメーションの作成 形や色を変えるアニメーションの作成、マウスの操作と連動したアニメーションの作成 文字が動くアニメーションの作成 (jQuery, Javascript)					36時間	
		Web制作実践演習	Webの設計、文字の入力と編集、ページの体裁を整える、ハイパーリンクの設定、テーマの適用 ブラウザでプレビュー、ホームページを開発する、開発の手続き、ホームページの登録、リストの作成 水平線の編集、表の編集、フレームの利用 トップページの作成・編集、表の作成、Webサイトの管理、リンクの設定、Webサイトの転送、スタイルシートの利用 (Dreamweaver)					96時間	
		プレゼンテーション演習	オリジナルWeb制作の作成、加工、編集、作品制作・プレゼンテーション、発表					10時間	
		企業実習	☒	実施しない	☐	実施する	※実施する場合、カリキュラムは別途作成し、総時間のみに記入してください。		
	職場見学、職場体験、職業人講話	【職業人講話】	職業人講話(6時間)・株式会社ステーション ・企業実務におけるWEB・グラフィック活用 ・ネット社会における新たなビジネススタイル、ビジネススキル ・情報収集と情報セキュリティ ・地域の雇用情勢等に関する講話 6時間					6時間	
訓練時間総合計	526時間	学科	66時間	実技	454時間	企業実習	0時間	職場見学等	6時間
受講者の負担する費用	教科書代	15,000円						合計	15,000円
	その他 ()								
	備考 ()								
訓練形態(個別指導・補講を除く)	☒	全ての受講者を一堂に集め、講師が直接指導する							
	☐	オンラインによっても指導する(当該日通所可能・混在型)		☐	オンラインによっても指導する(当該日通所不可・単独型)		オンライン計	時間	
施設設備や教材等を有効に活用した効果的な指導のための工夫	ビジネスにおけるWEB・グラフィック分野でパソコンの活用ができ、実務に即した操作やWEB・グラフィックに関する企画・制作・編集・管理に必要な知識が理解できるようにカリキュラムを組み立てている。								
受講者ごとの特質及び習得状況に応じた指導のための工夫	訓練中に就職希望表を記載・確認し、個人面接時に対応する。 キャリアコン日とは別に月2回放課後に就職支援の相談日を設けて都度相談できる体制を作っている。 受講生には、応募・面接時に必要なポートフォリオの作成をアドバイスし、『就職意識』を高めていく様、指導している。 派遣会社・ジョブパークと連携し、説明・登録会などを行う。(時間外に希望者に対して行う)								

※1 企業実習を予定している場合は、様式第10～12号を作成のうえ提出してください。

※2 様式第6号の「日別計画表」を添付してください。

※3 訓練推奨者欄には、特に訓練を推奨する対象がある場合に、当てはまるもの全てのチェック欄(□)に✓を記入してください。

「その他」の場合は、「訓練対象者の条件」欄に内容を記入してください。特にない場合はチェックは不要です。

※4 「職場体験」、「職業人講話」、「職場見学」については、それぞれの時間数が分かるように記入してください。

※5 訓練時間には、キャリアコンサルティング等の時間は含まれませんので、除いて記入してください。

日別計画表

訓練実施機関名 株式会社モーリス

訓練科名 WEB&グラフィックデザイナー科

1 か月目	月/日	6/15	6/16	6/17	6/18	6/19	6/20	6/21	6/22	6/23	6/24	6/25	6/26	6/27	6/28	6/29	6/30	7/1	7/2	7/3	7/4	7/5	7/6	7/7	7/8	7/9	7/10	7/11	7/12	7/13	7/14	時間 小計 108H
	曜	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	
	訓練内容	開講式（3H）	基礎知識（コンピュータ・ネットワーク）	休日	休日	学科（安全衛生1H）/ウェブグラフィック制作知識01（5H）	実技（編集レイアウト演習）01	実技（編集レイアウト演習）02	実技（編集レイアウト演習）03	就職活動日（訓練はありません）	休日	休日	実技（編集レイアウト演習）04	実技（編集レイアウト演習）05	実技（編集レイアウト演習）06	実技（編集レイアウト演習）07	実技（編集レイアウト演習）08	休日	休日	実技（編集レイアウト演習）09	就職支援01	実技（編集レイアウト演習）10	キャリアコン01	就職活動日（訓練はありません）	休日	休日	実技（編集レイアウト演習）11	実技（編集レイアウト演習）12	実技（編集レイアウト演習）13	実技（画像編集演習）01	実技（画像編集演習）02	
	成績審査等																															
	オンライン																															
	時間		6H			6H	6H	6H	6H				6H	6H	6H	6H	6H				6H	6H	6H				6H	6H	6H	6H	6H	

2 か月目	月/日	7/15	7/16	7/17	7/18	7/19	7/20	7/21	7/22	7/23	7/24	7/25	7/26	7/27	7/28	7/29	7/30	7/31	8/1	8/2	8/3	8/4	8/5	8/6	8/7	8/8	8/9	8/10	8/11	8/12	8/13	8/14	時間 小計 102H
	曜	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	
	訓練内容	休日	休日	祝日（海の日）	実技（画像編集演習）03	実技（画像編集演習）04	ハローワーク来所日	実技（画像編集演習）05	休日	休日	実技（画像編集演習）06	実技（画像編集演習）07	実技（画像編集演習）08	実技（画像編集演習）09	実技（画像編集演習）10	実技（画像編集演習）11	休日	実技（画像編集演習）12	実技（画像編集演習）13	学科（HTML知識）01	学科（HTML知識）02	学科（HTML知識）03	休日	休日	学科（HTML知識）04	実技（Web制作基礎演習）01	就職活動日（訓練はありません）	実技（Web制作基礎演習）02	祝日（山の日）	休日	休日	お盆休み	
	成績審査等																																
	オンライン																																
	時間				6H	6H		6H			6H	6H	6H	6H	6H	6H		6H	6H	6H	6H	6H			6H	6H		6H					

3 か月目	月/日	8/15	8/16	8/17	8/18	8/19	8/20	8/21	8/22	8/23	8/24	8/25	8/26	8/27	8/28	8/29	8/30	8/31	9/1	9/2	9/3	9/4	9/5	9/6	9/7	9/8	9/9	9/10	9/11	9/12	9/13	9/14	時間 小計 108H
	曜	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	
	訓練内容	お盆休み	お盆休み	ハローワーク来所日	実技（Web制作基礎演習）03	休日	休日	実技（Web制作基礎演習）04	実技（Web制作基礎演習）05	実技（Web制作基礎演習）06	就職支援02	実技（Web制作基礎演習）07	休日	休日	実技（Web制作基礎演習）08	実技（Web制作基礎演習）09	実技（アニメーション演習）01	キャリアコン02	就職活動日（訓練はありません）	休日	休日	実技（アニメーション演習）02	実技（アニメーション演習）03	実技（アニメーション演習）04	実技（アニメーション演習）05	実技（アニメーション演習）06	休日	休日	学科（Webグラフィック制作知識）02	学科（Webグラフィック制作知識）03	実技（スマートフォン対応演習）	実技（CMS演習）01	
	成績審査等																																
	オンライン																																
	時間				6H			6H	6H	6H	6H	6H			6H	6H	6H					6H	6H	6H	6H	6H				6H	6H	6H	6H

4 か月目	月/日	9/15	9/16	9/17	9/18	9/19	9/20	9/21	9/22	9/23	9/24	9/25	9/26	9/27	9/28	9/29	9/30	10/1	10/2	10/3	10/4	10/5	10/6	10/7	10/8	10/9	10/10	10/11	10/12	10/13	10/14	時間 小計 102H
	曜	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	
	訓練内容	実技（CMS演習）02	休日	休日	祝日（敬老の日）	実技（CMS演習）03	実技（CMS演習）04	ハローワーク来所日	就職支援03	祝日（秋分の日）	休日	実技（CMS演習）05	実技（CMS演習）06	実技（CMS演習）07	実技（CMS演習）08	就職活動日（訓練はありません）	休日	休日	実技（HTML/CSSコーディング演習）01	実技（HTML/CSSコーディング演習）02	実技（HTML/CSSコーディング演習）03	キャリアコン03	実技（HTML/CSSコーディング演習）04	休日	休日	祝日（スポーツの日）	実技（HTML/CSSコーディング演習）05	実技（HTML/CSSコーディング演習）06	実技（HTML/CSSコーディング演習）07	職業人講話	実技（HTML/CSSコーディング演習）08	
	成績審査等																															
	オンライン																															
	時間	6H				6H	6H		6H			6H	6H	6H	6H				6H	6H	6H		6H				6H	6H	6H	6H	6H	

5 か 月 目	月/日	10/15	10/16	10/17	10/18	10/19	10/20	10/21	10/22	10/23	10/24	10/25	10/26	10/27	10/28	10/29	10/30	10/31	11/1	11/2	11/3	11/4	11/5	11/6	11/7	11/8	11/9	11/10	11/11	11/12	11/13	11/14
	曜	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火
	訓練内容	休日	実技（Web制作実践演習）01	実技（Web制作実践演習）02	実技（Web制作実践演習）03	ハローワーク来所日	実技（Web制作実践演習）04	休日	休日	実技（Web制作実践演習）05	実技（Web制作実践演習）06	実技（Web制作実践演習）07	キャリアコン04	就職活動日（訓練はありません）	休日	休日	実技（Web制作実践演習）08	実技（Web制作実践演習）09	実技（Web制作実践演習）10	実技（Web制作実践演習）11	祝日（文化の日）	休日	休日	実技（Web制作実践演習）12	実技（Web制作実践演習）13	実技（Web制作実践演習）14	実技（Web制作実践演習）15	実技（Web制作実践演習）16	休日	休日	プレゼンテーション演習01	修了式（2H） プレゼンテーション演習02（4H）
	成績考查等																											◎				
	オンライン																															
	時間		6H	6H	6H		6H				6H	6H	6H				6H	6H	6H	6H				6H	6H	6H	6H	6H			6H	4H
																																106H

※各月において、ハローワーク来所日相当日として、1日、空白日を設けること（具体的な来所日は、認定時に機構が指定する）。

時間割表	
区分	受講時間
1限目	9:30 ～ 10:20
2限目	10:30 ～ 11:20
3限目	11:30 ～ 12:20
4限目	13:10 ～ 14:00
5限目	14:10 ～ 15:00
6限目	15:10 ～ 16:00
質疑応答	16:00 ～ 17:00

	実施期間		備 考
1回目	令和5年7月3日	～ 令和5年7月13日	7/6は終日、その他は放課後
2回目	令和5年8月28日	～ 令和5年9月7日	8/31は終日、その他は放課後
3回目	令和5年10月2日	～ 令和5年10月12日	10/5は終日、その他は放課後
4回目	令和5年10月23日	～ 令和5年11月2日	10/26は終日、その他は放課後

※キャリアコンサルティングは、訓練時間に含まれません。

	来所日	備 考
1回目	令和5年7月20日	
2回目	令和5年8月17日	
3回目	令和5年9月21日	
4回目	令和5年10月19日	

※ハローワーク来所日は、訓練時間に含まれません。

時間合計	526H
オンライン計	0H